

CIRCULAIRE N° 2628 du 16/02/2009

OBJET : Dispositif : Accueil et accompagnement des Chefs d'établissement « entrants »

Réseau : C.F.

Niveaux et services : Sec (Ord. / Spéc.) – CPMS (Ord. / Spéc.)

Aux Directions des établissements de l'enseignement secondaire spécialisé organisé par la Communauté française ;
Aux Chefs des établissements de l'enseignement secondaire ordinaire organisé par la Communauté française ;
Aux Directions des Centres P.M.S. et des Centres P.M.S spécialisés organisés par la Communauté française.

Autorité : S.G.A.P.

Signataire : Jean STEENSELS

**Gestionnaire : Service général des Affaires pédagogiques et du Pilotage du Réseau d'Enseignement organisé par la Communauté française.
Direction de la Formation en cours de carrière et des Centres de formation et technique.**

Personne ressource : Odette FERON, Attachée – Bureau 1G31 - Boulevard du Jardin Botanique 20-22 à 1000 BRUXELLES– Tél : 02/690.81.53

Mots-clés : Chefs d'établissement « entrants »

Référence : IV/JS/OF/fd/09-019

Nombre de pages : Texte 2 pages

Bruxelles, le 16 février 2009

N.Réf : IV/JS/OF/fd/2009-019
Votre correspondante :
Odette FERON, Attachée :
02/690.81.53

Aux Directions des établissements de
l'enseignement secondaire spécialisé organisé par
la Communauté française ;
Aux Chefs des établissements de l'enseignement
secondaire ordinaire organisé par la Communauté
française ;
Aux Directions des Centres P.M.S. et des Centres
P.M.S spécialisés organisés par la Communauté
française.

Objet : Dispositif : Accueil et accompagnement des Chefs d'établissement « entrants ».

J'ai l'honneur de vous informer que le Service général des Affaires pédagogiques et du Pilotage du réseau d'Enseignement organisé par la Communauté française met à la disposition des nouveaux Chefs d'établissement (Secondaire ordinaire et spécialisé et CPMS et CPMS spécialisé) un dispositif qui accompagne la personne nouvellement désignée dans sa prise de fonction.

Les champs couverts par le dispositif sont :

1. Les éléments premiers (tâches attendues) lors de la prise de fonction
2. L'élaboration de la communication interne à l'établissement et externe (administration, parents, autres institutions,...)
3. La conduite de réunion
4. La culture de l'établissement
5. L'organigramme de l'administration

Le fonctionnement :

Dès que le Service général des Affaires pédagogiques et du Pilotage du réseau d'Enseignement organisé par la Communauté française est informé d'une désignation nouvelle (via les membres du dispositif, les coordonnateurs de zone, les présidents de district,...) un membre du dispositif accompagné d'un collègue fera une proposition de visite au nouveau Chef d'établissement.

La personne-ressource dans le cadre du Service général des Affaires pédagogiques et du Pilotage du réseau d'Enseignement organisé par la Communauté française est Madame Odette FERON (odette.feron@cfwb.be - Tél. 02/690.81.53)

Vous trouverez, ci-dessous, la liste des personnes qui composent le dispositif :

Nom et prénom	Téléphone bureau	GSM	E-mail
Philippe DECAESTECKER	069/77.95.54		a.r.peruwelz@swing.be
Alain FAURE	02/690.81.69	0475/83.12.35	alain.c.faure@gmail.com
Anne FAGNART	069/89.06.00	0495/43.82.76	anne.fagnart@sec.cfwb.be
Joëlle HOUGARDY	085/27.13.64	0479/88.53.26	direction@lecaf.be
Dominique CLAJOT	02/762.60.23	0476/74.48.15	clajotdominique@brutele.be
Richard REGGERS	061/21.12.33	0497/46.46.80	ec002506@adm.cfwb.be
Gilbert DELVILLE	04/264.45.53	0476/26.07.80	gilbert.delville@cfwb.be
Fabienne VANHAM	071/59.77.21	0478/84.22.58	itcf.erquelines@sec.cfwb.be
Emmanuel BECO		0484/14.00.80	manubeco@yahoo.fr
Fabrizio PRIMERANO	071/25.87.71		prefet@marlaires.be
Willy WASTIAU	064/44.29.67	0473/19.33.17	willy.wastiau@skynet.be
Claudine COLLA	04/377.10.00		Ar.soumagne@sec.cfwb.be

Le Directeur général adjoint,

Jean STEENSELS