

**Objet : Appel aux candidats à des emplois vacants de fonctions de rang 1 (personnel enseignant) à pourvoir dans les Hautes Ecoles organisées par la Fédération Wallonie-Bruxelles (année académique 2012-2013)**

**Réseaux : Communauté française**

**Niveaux et services : tous niveaux**

**Période : 2012-2013**

Aux Directeurs-Présidents des Hautes Ecoles organisées par la Fédération Wallonie-Bruxelles ;

**Pour information :**

Aux Chefs des établissements d'enseignement organisés par la Fédération Wallonie-Bruxelles ;

À Monsieur l'Administrateur général de l'Administration générale des Personnels de l'Enseignement ;

À Monsieur l'Administrateur général de l'Administration générale de l'Enseignement et de la Recherche scientifique ;

Aux Administrateurs(trices) des internats autonomes de la Fédération Wallonie-Bruxelles ;

Aux Administrateurs(trices) des homes d'accueil de l'enseignement spécial de la Fédération Wallonie-Bruxelles ;

Aux Directeurs(trices) des Centres de dépaysement et de plein air, du centre d'autoformation et de formation continuée à Huy, centre technique et pédagogique à Frameries, centre des Technologies agronomiques à Strée et centre technique Horticole à Gembloux ;

Aux Directeurs(trices) des Centres psycho-médico-sociaux organisés par la Fédération Wallonie-Bruxelles ;

Aux syndicats du personnel enseignant ;

<b><u>Circulaire</u></b>	Informative	Administrative	Projet
<b><u>Emetteur</u></b>	A.G.P.E. Madame Duvivier Murielle		
<b><u>Destinataire</u></b>	Voir ci-dessus		
<b><u>Contact</u></b>		Téléphones : 02/413.23.83 02/413.35.40	
<b><u>Document à renvoyer</u></b>	Ministère de la Communauté française Direction générale des personnels de l'enseignement organisé par la Communauté française Direction de la carrière des personnels Boulevard Léopold II, 44 (3ème étage - bureau 3E312) 1080 BRUXELLES.		
<b><u>Date limite d'envoi</u></b>	19 mars 2012		
<b><u>Objet</u></b>	Appel aux candidats à des emplois vacants de fonctions de rang 1 (personnel enseignant) à pourvoir dans les Hautes Ecoles organisées par la Fédération Wallonie-Bruxelles (année académique 2012-2013)		

**Renvoi (s) :**

**Nombre de pages :**

**- annexe :**

**Mots clés :**

A Madame la Directrice-Présidente ,  
à Messieurs les Directeurs-Présidents  
des Hautes Ecoles organisées par la  
Fédération Wallonie-Bruxelles ;

Réf : 03/MD/GL/APPELHE

Bruxelles, le 1 mars 2012

**OBJET** : Appel aux candidats à des emplois vacants de fonctions de rang 1 (personnel enseignant) à pourvoir dans les Hautes Ecoles organisées par la Fédération Wallonie-Bruxelles (année académique 2012-2013)

Madame, Monsieur,

J'ai l'honneur de vous adresser sous ce pli, une copie de l'appel publié au Moniteur belge du 1 mars 2012 contenant les instructions relatives à l'introduction des candidatures à des emplois vacants de fonctions de rang 1 (personnel enseignant) à pourvoir dans les Hautes Ecoles organisées par la Fédération Wallonie-Bruxelles (année académique 2012-2013)

J'attire votre attention sur le fait que ces demandes doivent être introduites, sous pli recommandé, le 19 mars 2012 au plus tard (la date de la poste faisant foi) à l'adresse suivante :

**Ministère de la Communauté française**  
**Direction générale des personnels de l'enseignement organisé par la Communauté française**  
**Direction de la carrière des personnels**  
**Boulevard Léopold II, 44 (3<sup>ème</sup> étage) - bureau 3E318 - 1080 BRUXELLES.**

Je vous signale que **l'appel qui est publié au Moniteur belge du 1 mars 2012 constitue la seule source d'information officielle**. La présente circulaire n'est donc qu'une simple communication et ne revêt aucun caractère officiel.

Je vous invite toutefois à présenter la copie ci-jointe de cet appel aux candidats aux membres du personnel de votre établissement et vous demande de bien vouloir reproduire les formulaires ci-annexés et d'en fournir copie aux membres du personnel qui le désirent.

A l'avance, je vous en remercie.

Christian NOIRET

Renseignement auprès des n° suivants :  
02/413.23.83 – 02/413.35.40

Directeur général adjoint

# MINISTERE DE LA COMMUNAUTE FRANCAISE

Appel aux candidatures à des emplois vacants de fonctions de rang 1 (personnel enseignant)  
à pourvoir dans les Hautes Ecoles organisées par la Communauté française  
(année académique 2012-2013)

Le présent appel est lancé conformément aux dispositions de l'article 22 du décret du 24 juillet 1997 (<http://www.galilex.cfwb.be>) « fixant le statut des membres du personnel directeur et enseignant et du personnel auxiliaire d'éducation des Hautes Ecoles organisées ou subventionnées par la Communauté française ».

Il vise les emplois vacants des fonctions de rang 1 à pourvoir dans les Hautes Ecoles organisées par la Communauté française.

Les fonctions de rang 1 sont définies par le décret du 25 juillet 1996 « relatif aux charges et emplois dans les Hautes Ecoles organisées ou subventionnées par la Communauté française », comme suit:

1. MAITRE DE FORMATION PRATIQUE
2. MAITRE-ASSISTANT
3. CHARGE DE COURS

## I. DEFINITIONS.

Pour la bonne compréhension de la suite du présent appel, il y a lieu d'entendre par :

**Emploi vacant** : tout emploi organique qui n'est pas attribué à un membre du personnel nommé à titre définitif ou désigné à titre temporaire pour une durée indéterminée.

**Changement d'affectation** : l'affectation nouvelle qu'obtient le membre du personnel mis en disponibilité par défaut d'emploi dans une Haute Ecole autre que celle où il est affecté à titre définitif. Ce changement d'affectation est d'abord provisoire puis éventuellement définitif (cfr. article 27, § 4 du décret du 25.07.96 précité).

**Changement de fonction** : pour les fonctions de rang 1, le changement de la fonction de maître-assistant à celle de chargé de cours et inversement, sur base volontaire (cfr. article 12, § 2 du décret du 25.07.96 précité).

**Mutation** : le transfert, dans la même fonction que celle à laquelle il est nommé à titre définitif, d'un membre du personnel d'une Haute Ecole organisée par la Communauté française où il est affecté vers une autre Haute Ecole du même réseau. La mutation est d'abord provisoire pour une période probatoire d'une année académique (cfr. article 2, 25° du décret du 24.07.97 précité).

**Extension de charge** : l'extension de la charge d'un membre du personnel nommé à titre définitif ou désigné à titre temporaire pour une durée indéterminée, dans la même fonction et les mêmes cours à conférer ou dans la même fonction et d'autres cours à conférer, et à concurrence d'une charge complète au maximum, respectivement à titre définitif ou à titre temporaire pour une durée indéterminée (cfr. article 2, 24° du décret du 24.07.97 précité).

## **II. TYPE DE CANDIDATURES.**

Les **emplois vacants** des fonctions de rang 1 visés par la présent appel sont accessibles aux :

### **a) Membres du personnel nommés à titre définitif :**

Par **changement d'affectation** (pour les membres du personnel en disponibilité par défaut d'emploi) : **DCA\***

Par **changement de fonction** : **DCF\***

Par **mutation** : **DM\***

Par **extension de charge** : **DEC\***

### **b) Membres du personnel temporaires désignés pour une durée indéterminée :**

Par **extension de charge** : **TDIEC\***.

### **c) Candidats à une désignation à titre temporaire :**

**A durée indéterminée** : **CTDI\***

**A durée déterminée** : **CTDD\***

(\*) CF point IV, A. « Les Modèles de candidature »

## **III. EMPLOIS.**

**1. HAUTE ECOLE DE BRUXELLES**  
**Chaussée de Waterloo 749 à 1180 BRUXELLES**

<b>Emploi n°</b>	<b>Fonction</b>	<b>Cours à conférer</b>	<b>Volume de la charge</b>
12.1.2.01	Maître-assistant(e)	Langue étrangère : néerlandais	06/10
12.1.2.02	Maître-assistant(e)	Droit	02/10
12.1.2.03	Maître-assistant(e)	Psychologie	01/10
12.1.2.04	Maître-assistant(e)	Psychologie	05/10
12.1.2.05	Maître-assistant(e)	Électricité, électronique, informatique industrielle, télécommunications	06/10
12.1.2.06	Maître-assistant(e)	Histoire	05/10
12.1.2.07	Maître-assistant(e)	Langue française	05/10
12.1.2.08	Maître-assistant(e)	Philosophie	03/10
12.1.2.09	Maître-assistant(e)	Techniques de développements en informatique	10/10
12.1.1.10	Maître de formation pratique	Atelier de formation professionnelle – Préscolaire	01/10
12.1.1.11	Maître de formation pratique	Atelier de formation professionnelle – Préscolaire	01/10
12.1.1.12	Maître de formation pratique	Atelier de formation professionnelle – Primaire	01/10
12.1.1.13	Maître de formation pratique	Atelier de formation professionnelle – Primaire	01/10
12.1.1.14	Maître de formation pratique	Atelier de formation professionnelle – Secondaire	01/10
12.1.1.15	Maître de formation pratique	Atelier de formation professionnelle – Secondaire	01/10
12.1.2.16	Maître-assistant(e)	Biologie	10/10
12.1.2.17	Maître-assistant(e)	Dessin et éducation plastique	02/10
12.1.2.18	Maître-assistant(e)	Dessin et éducation plastique	01/10
12.1.2.19	Maître-assistant(e)	Histoire	03/10
12.1.2.20	Maître-assistant(e)	Sciences mathématiques	10/10
12.1.2.21	Maître-assistant(e)	Langue étrangère : anglais	06/10
12.1.1.22	Maître de formation pratique	Travaux pratiques en informatique	05/10
12.1.1.23	Maître de formation pratique	Atelier de formation professionnelle – Primaire	01/10
12.1.1.24	Maître de formation pratique	Atelier de formation professionnelle – Secondaire	01/10
12.1.2.25	Maître-assistant(e)	Éducation physique	05/10
12.1.2.26	Maître-assistant(e)	Langue française	03/10
12.1.2.27	Maître-assistant(e)	Philosophie	03/10
12.1.2.28	Maître-assistant(e)	Psychologie	05/10
12.1.2.29	Maître-assistant(e)	Psychologie	05/10
12.1.2.30	Maître-assistant(e)	Électricité, électronique, informatique industrielle, télécommunications	04/10
12.1.2.31	Maître-assistant(e)	Techniques de développements en informatique	10/10
12.1.2.32	Maître-assistant(e)	Langue étrangère : anglais	04/10
12.1.2.33	Maître-assistant(e)	Langue étrangère : espagnol	05/10 <sup>e</sup>
12.1.2.34	Maître-assistant(e)	Histoire	01/10
12.1.2.35	Maître-assistant(e)	Langue française	01/10
12.1.2.36	Maître-assistant(e)	Informatique de gestion	03/10
12.1.2.37	Maître-assistant(e)	Histoire de l'art	03/10
12.1.2.38	Maître-assistant(e)	Langue étrangère : espagnol	02/10
12.1.2.39	Maître-assistant(e)	Langue étrangère : néerlandais	02/10
12.1.3.40	Chargé(e) de cours	Langue étrangère : anglais	10/10
12.1.3.41	Chargé(e) de cours	Langue étrangère : chinois	10/10

**2. HAUTE ECOLE « PAUL-HENRI SPAAK »  
Rue Royale 150 à 1000 BRUXELLES**

<b>Emploi n°</b>	<b>Fonction</b>	<b>Cours à conférer</b>	<b>Volume de la charge</b>
12.2.2.01	Maître-assistant(e)	Chimie	04/10
12.2.1.02	Maître de formation pratique	Bibliothéconomie	05/10
12.2.2.03	Maître-assistant(e)	Sciences sociales	01/10
12.2.2.04	Maître-assistant(e)	Sciences mathématiques	03/10
12.2.2.05	Maître-assistant(e)	Langue étrangère : néerlandais	02/10
12.2.2.06	Maître-assistant(e)	Pédagogie et méthodologie	10/10
12.2.2.07	Maître-assistant(e)	Education physique	10/10
12.2.2.08	Maître-assistant(e)	Histoire	01/10
12.2.2.09	Maître-assistant(e)	Chimie	01/10
12.2.2.10	Maître-assistant(e)	Sciences technologiques	10/10
12.2.2.11	Maître-assistant(e)	Sciences technologiques	10/10
12.2.2.12	Maître-assistant(e)	Sciences technologiques	10/10
12.2.2.13	Maître-assistant(e)	Sciences sociales	02/10
12.2.2.14	Maître-assistant(e)	Psychologie	03/10
12.2.2.15	Maître-assistant(e)	Psychologie	03/10
12.2.2.16	Maître-assistant(e)	Psychologie	01/10
12.2.2.17	Maître-assistant(e)	Langue étrangère : allemand	03/10
12.2.2.18	Maître-assistant(e)	Droit	01/10
12.2.1.19	Maître de formation pratique	Bandagisterie, orthésologie, prothésologie	02/10
12.2.2.20	Maître-assistant(e)	Kinésithérapie	10/10
12.2.2.21	Maître-assistant(e)	Kinésithérapie	05/10
12.2.2.22	Maître-assistant(e)	Kinésithérapie	05/10
12.2.2.23	Maître-assistant(e)	Droit	10/10
12.2.2.24	Maître-assistant(e)	Education physique	06/10
12.2.2.25	Maître-assistant(e)	Géographie	04/10
12.2.2.26	Maître-assistant(e)	Sciences économiques	10/10
12.2.2.27	Maître-assistant(e)	Sciences mathématiques	01/10
12.2.2.28	Maître-assistant(e)	Sciences économiques	02/10
12.2.2.29	Maître-assistant(e)	Sciences économiques	01/10
12.2.2.30	Maître-assistant(e)	Sciences économiques	01/10
12.2.2.31	Maître-assistant(e)	Sciences économiques	01/10
12.2.2.32	Maître-assistant(e)	Sciences technologiques	10/10
12.2.2.33	Maître-assistant(e)	Chimie	06/10
12.2.1.34	Maître de formation pratique	Service social	01/10
12.2.2.35	Maître-assistant(e)	Sciences sociales	02/10
12.2.2.36	Maître-assistant(e)	Pédagogie et méthodologie	01/10
12.2.1.37	Maître de formation pratique	Art, culture et techniques artistiques (musique)	07/10
12.2.2.38	Maître-assistant(e)	Sciences sociales	02/10
12.2.3.39	Chargé(e) de cours	Sciences biomédicales	04/10
12.2.3.40	Chargé(e) de cours	Kinésithérapie	02/10
12.2.3.41	Chargé(e) de cours	Pédagogie et méthodologie	06/10
12.2.3.42	Chargé(e) de cours	Kinésithérapie	02/10

**3. HAUTE ECOLE DE LA COMMUNAUTE FRANÇAISE DU HAINAUT  
Rue Pierre-Joseph Dumenil 4 à 7000 MONS**

<b>Emploi n°</b>	<b>Fonction</b>	<b>Cours à conférer</b>	<b>Volume de la charge</b>
12.3.1.01	Maître de formation pratique	Atelier de formation professionnelle	02/10
12.3.2.02	Maître-assistant(e)	Biologie	05/10
12.3.2.03	Maître-assistant(e)	Communication	06/10
12.3.2.04	Maître-assistant(e)	Education physique	10/10
12.3.2.05	Maître-assistant(e)	Electricité, électronique, informatique industrielle, télécommunications	10/10
12.3.2.06	Maître-assistant(e)	Géographie	05/10
12.3.2.07	Maître-assistant(e)	Histoire	08/10
12.3.2.08	Maître-assistant(e)	Informatique de gestion	06/10
12.3.2.09	Maître-assistant(e)	Langues étrangères : langue anglaise-langue allemande	02/10
12.3.2.10	Maître-assistant(e)	Musique et éducation musicale	05/10
12.3.2.11	Maître-assistant(e)	Pédagogie et méthodologie	05/10
12.3.2.12	Maître-assistant(e)	Pédagogie et méthodologie	10/10
12.3.2.13	Maître-assistant(e)	Sciences économiques	03/10
12.3.2.14	Maître-assistant(e)	Sciences mathématiques	10/10
12.3.2.15	Maître-assistant(e)	Techniques de développements en informatique	05/10

Commentaires :

12.3.1.01 : secondaire - langues étrangères - langue néerlandaise et langue anglaise

**4. HAUTE ECOLE « CHARLEMAGNE »  
Rue des Rivageois 6 à 4000 LIEGE**

<b>Emploi n°</b>	<b>Fonction</b>	<b>Cours à conférer</b>	<b>Volume de la charge</b>
12.4.2.01	Maître-assistant(e)	Agronomie (* biotechnologies)	05/10
12.4.2.02	Maître-assistant(e)	Architecture du Paysage	02/10
12.4.2.03	Maître-assistant(e)	Biologie	02/10
12.4.2.04	Maître-assistant(e)	Biologie	04/10
12.4.2.05	Maître-assistant(e)	Chimie	05/10
12.4.2.06	Maître-assistant(e)	Dessin et éducation plastique	05/10
12.4.2.07	Maître-assistant(e)	Dessin et éducation plastique	05/10
12.4.2.08	Maître-assistant(e)	Droit	03/10
12.4.2.09	Maître-assistant(e)	Droit	05/10
12.4.2.10	Maître-assistant(e)	Education physique	05/10
12.4.2.11	Maître-assistant(e)	Géographie	05/10
12.4.2.12	Maître-assistant(e)	Géographie	05/10
12.4.2.13	Maître-assistant(e)	Histoire	05/10
12.4.2.14	Maître-assistant(e)	Langue française	10/10
12.4.2.15	Maître-assistant(e)	Langue française	10/10
12.4.2.16	Maître-assistant(e)	Langue française	05/10
12.4.2.17	Maître-assistant(e)	Langues étrangères : Anglais - Espagnol	05/10
12.4.2.18	Maître-assistant(e)	Langues étrangères : Anglais-Néerlandais	05/10
12.4.2.19	Maître-assistant(e)	Langues étrangères : Anglais-Néerlandais	07/10
12.4.2.20	Maître-assistant(e)	Langues étrangères : Anglais-Néerlandais	08/10
12.4.2.21	Maître-assistant(e)	Pédagogie et méthodologie	05/10
12.4.2.22	Maître-assistant(e)	Pédagogie et méthodologie	05/10
12.4.2.23	Maître-assistant(e)	Psychologie	02/10
12.4.2.24	Maître-assistant(e)	Psychologie	05/10
12.4.2.25	Maître-assistant(e)	Psychologie	05/10
12.4.2.26	Maître-assistant(e)	Psychologie	05/10
12.4.2.27	Maître-assistant(e)	Sciences économiques	03/10
12.4.2.28	Maître-assistant(e)	Sciences économiques	07/10
12.4.2.29	Maître-assistant(e)	Sciences mathématiques	10/10
12.4.2.30	Maître-assistant(e)	Sciences mathématiques	02/10
12.4.2.31	Maître-assistant(e)	Sciences mathématiques	03/10
12.4.2.32	Maître-assistant(e)	Sociologie	08/10
12.4.1.33	Maître de formation pratique	A.F.P. - Normale préscolaire	03/10
12.4.1.34	Maître de formation pratique	A.F.P. - Normale secondaire (Mathématiques)	01/10
12.4.1.35	Maître de formation pratique	A.F.P. - Normale secondaire (Géographie)	01/10
12.4.1.36	Maître de formation pratique	A.F.P. - Normale primaire	03/10
12.4.1.37	Maître de formation pratique	A.F.P. - Normale secondaire (Sc. économiques)	01/10
12.4.1.38	Maître de formation pratique	Pratique en art, culture et techniques artistiques	02/10
12.4.1.39	Maître de formation pratique	Travaux pratiques en architecture des jardins et du paysage	06/10
12.4.1.40	Maître de formation pratique	Travaux pratiques en architecture des jardins et du paysage	01/10



**5. HAUTE ECOLE « ROBERT SCHUMAN »  
Avenue de Luxembourg 101 à 6700 ARLON**

<b>Emploi n°</b>	<b>Fonction</b>	<b>Cours à conférer</b>	<b>Volume de la charge</b>
12.5.2.01	Maître-assistant(e)	Biologie	4/10
12.5.2.02	Maître-assistant(e)	Electricité, électronique, informatique industrielle, télécommunications	10/10
12.5.2.03	Maître-assistant(e)	Informatique de gestion	04/10
12.5.2.04	Maître-assistant(e)	Psychologie	05/10
12.5.2.05	Maître-assistant(e)	Physique	04/10
12.5.1.06	Maître de formation pratique	Soins infirmiers	10/10
12.5.1.07	Maître de formation pratique	Soins infirmiers	10/10
12.5.1.08	Maître de formation pratique	AFP : Régendat-Français	02/10
12.5.2.09	Maître-assistant(e)	Pédagogie-méthodologie	05/10
12.5.2.10	Maître-assistant(e)	Géographie	03/10
12.5.1.11	Maître de Formation Pratique	Bureautique	07/10
12.5.2.12	Maître-assistant(e)	Mathématiques	04/10
12.5.1.13	Maître de formation pratique	AFP : régendat - Education Physique	01/10
12.5.1.14	Maître de formation pratique	Soins infirmiers	10/10
12.5.1.15	Maître de formation pratique	Soins infirmiers	10/10
12.5.1.16	Maître de formation pratique	AFP : régendat sciences	02/10
12.5.2.17	Maître-assistant(e)	Construction	10/10
12.5.2.18	Maître-assistant(e)	Education physique	10/10
12.5.1.19	Maître de formation pratique	AFP : régendat sciences humaines	03/10
12.5.2.20	Maître-assistant(e)	Education physique	01/10

**6. HAUTE ECOLE « ALBERT JACQUARD »  
Square Arthur Masson 1 à 5000 NAMUR**

<b>Emploi n°</b>	<b>Fonction</b>	<b>Cours à conférer</b>	<b>Volume de la charge</b>
12.6.2.01	Maître-assistant(e)	Art, culture et techniques artistiques	02/10
12.6.2.02	Maître-assistant(e)	Art, culture et techniques artistiques	02/10
12.6.2.03	Maître-assistant(e)	Chimie	10/10
12.6.2.04	Maître-assistant(e)	Communication	01/10
12.6.2.05	Maître-assistant(e)	Droit	02/10
12.6.2.06	Maître-assistant(e)	Informatique de gestion (*)	03/10
12.6.1.07	Maître de formation pratique	Pratique en art, culture et techniques artistiques	02/10
12.6.2.08	Maître-assistant(e)	Techniques graphiques et infographiques	03/10
12.6.2.09	Maître-assistant(e)	Art, culture et techniques artistiques	05/10
12.6.2.10	Maître-assistant(e)	Art, culture et techniques artistiques	01/10
12.6.2.11	Maître-assistant(e)	Art, culture et techniques artistiques	04/10
12.6.2.12	Maître-assistant(e)	Autres cours à conférer : conception de projet et techniques spéciales	05/10
12.6.2.13	Maître-assistant(e)	Autres cours à conférer : représentation codifiée	01/10
12.6.2.14	Maître-assistant(e)	Autres cours à conférer : storyboard et montage	01/10
12.6.2.15	Maître-assistant(e)	Autres cours à conférer : techniques spéciales et multimédia	10/10
12.6.1.16	Maître de formation pratique	Bureautique	02/10
12.6.2.17	Maître-assistant(e)	Education physique	01/10
12.6.1.18	Maître de formation pratique	Expertise particulière en 3D temps réel	07/10
12.6.2.19	Maître-assistant(e)	Informatique de gestion	07/10
12.6.2.20	Maître-assistant(e)	Pédagogie et méthodologie	01/10
12.6.2.21	Maître-assistant(e)	Sciences économiques	03/10
12.6.2.22	Maître-assistant(e)	Sciences économiques	02/10
12.6.2.23	Maître-assistant(e)	Sciences économiques	02/10

(\*) Renvoi : 12.6.2.06 : Java script

## IV. FORME DE LA CANDIDATURE.

### A. Les Modèles de candidature :

La candidature sera rédigée d'après l'un modèle approprié tels que décrits ci-après et joints en annexe :

- 1. **MOD DCA** : demande de changement d'affectation;
- MOD DCF** : demande de changement de fonction;
- MOD DM** : demande de mutation;
- MOD DEC** : demande d'extension de charge;

**Les modèles « D. » sont réservés aux seuls membres du personnel nommés à titre définitif.**

- 2. **MOD TDIEC** : demande d'extension de charge d'un membre du personnel désigné à titre temporaire pour une durée indéterminée;  
**Ce modèle est réservé aux seuls membres du personnel désignés à titre temporaire pour une durée indéterminée.**

**MOD CTDI** : demande de désignation à titre temporaire pour une durée indéterminée.  
**Ce modèle est réservé aux seuls membres du personnel désignés à titre temporaire pour une durée déterminée dans un emploi qui a déjà fait l'objet d'une déclaration de vacance d'emploi dans les appels publiés au Moniteur belge du 01.03.2010 ou du 01.03.2011.**

**MOD CTDD** : demande de désignation à titre temporaire pour une durée déterminée.

**B. Instructions générales pour le contenu et l'envoi des candidatures :**

**A ENVOYER A L'ADMINISTRATION SOUS PLI RECOMMANDE ADRESSE AU :**

Ministère de la Communauté française  
Direction générale des personnels de l'enseignement organisé par la Communauté française  
Direction de la carrière des personnels  
Boulevard Léopold II, 44 (3<sup>ème</sup> étage) - bureau 3E312  
1080 BRUXELLES.

1. la candidature rédigée à l'aide du formulaire Modèle de demande de désignation approprié
  - Modèle 1 : réservé au personnel nommé à titre définitif
  - Modèle 2 : pour les candidats à une désignation à titre temporaire
2. le(s) tableau(x) des emplois vacants, complété(s) par vos soins (**1 tableau par Haute Ecole**)
3. une copie du(des) diplôme(s) ou brevet(s) ou certificat(s) requis (lors de la première demande)
4. pour les candidats à la fonction de Maître de formation pratique – atelier de formation professionnelle. une copie de l'arrêté de nomination ou d'engagement à titre définitif en qualité d'instituteur préscolaire, instituteur primaire ou régent, selon le cas, dans l'enseignement organisé ou subventionné par la Communauté française
5. pour les candidats aux fonctions de :
  - Maître de formation pratique – atelier de formation professionnelle
  - Maître de formation pratiqueune copie de la notification de la décision de l'expérience utile reconnue par le Gouvernement de la Communauté française

**Remarque :** L'extrait de casier judiciaire ne doit pas être joint à la candidature. Toutefois, si le candidat reçoit la notification de sa désignation, il devra dans le mois de la date de sa réception envoyer un extrait de casier judiciaire (modèle II) pour que sa désignation devienne effective.

**A ENVOYER A CHAQUE HAUTE ECOLE CONCERNEE (envoi recommandé)**

1. copie de la candidature et du tableau des emplois vacants complétés par vos soins tels qu'adressés à l'Administration.
2. copie du(des) diplôme(s) ou brevet(s) ou certificat(s) requis pour la fonction sollicitée.
3. Annexe 1 : liste des publications et relevé d'expérience professionnelles
4. Annexe 2 : état des services

Pour tout renseignement complémentaire, vous pouvez nous contacter aux numéros :  
SCARNIET Française :02/413.23.83 ou CASO Philo : 02/413.35.40 ou aux adresses E\_mail  
suivantes : [philo.caso@cfwb.be](mailto:philo.caso@cfwb.be), [francoise.scarniet@cfwb.be](mailto:francoise.scarniet@cfwb.be).

**C. Uniquement pour les candidats à une désignation à titre temporaire  
(candidatures à introduire sur base du Modèle 2) :**

**Conditions requises :**

L'article 11 du décret du 25 juillet 1996 prévoit que :

Nul ne peut être désigné à titre temporaire, s'il ne remplit les conditions suivantes :

- 1° être Belge ou ressortissant d'un autre Etat membre de l'Union européenne, sauf dérogation accordée par le Gouvernement;
- 2° jouir des droits civils et politiques;
- 3° être porteur d'un des titres requis visés au décret du 8 février 1999 relatif aux fonctions et titres des membres du personnel enseignant des Hautes Ecoles organisées ou subventionnées par la Communauté française;
- 4° satisfaire aux dispositions légales et réglementaires relatives au régime linguistique;
- 5° être de conduite irréprochable;

**De la reconnaissance de l'expérience utile :**

- a) Pour les maîtres de formation pratique – ateliers de formation professionnelle, une copie de l'arrêté de nomination ou d'engagement à titre définitif comme instituteur préscolaire, instituteur primaire ou régent, selon le cas, dans l'enseignement organisé ou subventionné par la Communauté française.
- Les candidats à une désignation à titre temporaire à la fonction de maître de formation pratique doivent, en outre, justifier d'une expérience utile reconnue du métier d'au moins deux ans. Pour les membres du personnel qui étaient déjà en fonction dans une Haute Ecole avant le 1<sup>er</sup> février 1999, un an d'expérience utile est exigé.
  - Pour les candidats à la fonction de maître de formation pratique pour les cours de bureautique, de coupe et couture ou d'économie domestique, ayant déjà fonctionné dans ces cours dans les Hautes Ecoles avant le 1<sup>er</sup> février 1999, aucune expérience utile n'est exigée.
  - Les candidats à une désignation à titre temporaire à la fonction de maître de formation pratique – ateliers de formation professionnelle – dans un emploi vacant à mi-temps au maximum dans les sections normales préscolaire, primaire, secondaire et technique moyenne de la catégorie pédagogique doivent également remplir la condition d'expérience utile visée ci-avant et en outre, être en fonction, selon le cas, comme instituteur préscolaire, instituteur primaire ou régent, nommé ou engagé à titre définitif, dans un établissement d'enseignement organisé ou subventionné par la Communauté française.  
Pour pouvoir exercer les prestations pour lesquelles ils auraient été désignés dans le cadre des Ateliers de formation professionnelle, les membres du personnel n'appartenant pas au réseau de la Communauté française doivent avoir obtenu l'accord préalable de leur Pouvoir Organisateur exprimé par le biais d'une demande de « congé pour exercer une autre fonction ou une fonction mieux rémunérée ».
- b) une copie de la notification de la décision de l'expérience utile reconnue par le Gouvernement de la Communauté française.

## **A défaut, les candidats qui ne possèdent pas l'expérience utile :**

- **pour l'exercice de la fonction de maître de formation pratique**  
(ce point ne concerne pas les candidats pour les cours de bureautique, de coupe et couture ou d'économie domestique ayant déjà fonctionné dans ces cours dans les Hautes Ecoles avant le 1<sup>er</sup> février 1999),
- **pour l'exercice de la fonction de Maître de formation pratique – ateliers de formation professionnelle** – dans un emploi vacant à mi-temps au maximum,

sont invités à introduire, sans attendre une demande de reconnaissance au titre d'expérience utile.

*Cette demande sera adressée, par lettre recommandée à M. Christian NOIRET, Président de la Commission de reconnaissance d'expérience utile, Administration générale des Personnels de l'Enseignement Bureau 3<sup>E</sup>356 - Boulevard Léopold II, 44 – 1080 Bruxelles.*

Pour tout renseignement concernant l'expérience utile, les candidats sont invités à consulter la circulaire n° 1051 du 12 janvier 2005 sur le site [www.cdadoc.cfwb.be](http://www.cdadoc.cfwb.be) ou s'adresser à Madame KALIMBIRIRO, secrétaire de la Commission de reconnaissance d'expérience utile. Boulevard Léopold II, 44 bureau 3<sup>E</sup>319 à 1080 Bruxelles  
Email : [laetitia.kalimbiriro@cfwb.be](mailto:laetitia.kalimbiriro@cfwb.be)).

## **V. DUREE DE VALIDITE DU PRESENT APPEL.**

**J'attire votre attention sur le fait que ces demandes doivent être introduites, par pli recommandé, le 19 mars 2012 au plus tard (la date de la poste faisant foi) à l'adresse suivante : Ministère de la Communauté française - Direction générale des personnels de l'enseignement organisé par la Communauté française - Boulevard Léopold II, 44 - bureau 3<sup>E</sup>312 - 1080 BRUXELLES.**

## **VI. SUITE DONNEE A LA CANDIDATURE.**

Une liste reprenant les candidats proposés à une désignation par le Conseil d'Administration au Ministre compétent, ainsi que les candidats non retenus, sera affichée aux tableaux d'affichage de la Haute Ecole(ou sur tout autre support informatif en tenant lieu).

**1. MODELE DE DEMANDE DE CHANGEMENT D’AFFECTATION, DE CHANGEMENT DE FONCTION, DE MUTATION, D’EXTENSION DE CHARGE (RESERVE AUX MEMBRES DU PERSONNEL NOMMES A TITRE DEFINITIF)**

ANNEE ACADEMIQUE 2012-2013

<b>DCA (*)</b> Changement d’Affectation <b>Réservé aux membres du personnel en disponibilité par défaut d’emploi dans une Haute Ecole</b>	<b>DCF (*)</b> Changement de Fonction <b>De maître assistant à chargé de cours ou inversement sur base volontaire</b>	<b>DM (*)</b> Mutation <b>Transfert, dans la même fonction, vers une autre Haute Ecole</b>	<b>DEC (*)</b> Extension de Charge <b>Pour les membres du personnel nommés a titre définitif qui n’ont pas une charge complète</b>
---	---	--	--

(\*) Biffer les colonnes inutiles

HAUTE ECOLE sollicitée : Compléter le(s) tableau(x) d’emplois vacants en annexe

NOM ..... PRENOM .....  
 Date de naissance ..... Nationalité ..... Sexe .....  
 ADRESSE : RUE ..... N° .....  
 N° POSTAL : ..... LOCALITE : .....  
 TELEPHONE : ..... GSM : .....  
 E-MAIL .....

**TITRES :**

Dénomination	Spécialité	Date de délivrance	Etablissement

Fonction à laquelle vous êtes nommé (indiquer la spécialité) :

.....

Date de la nomination :

.....

Haute Ecole où vous êtes affecté à titre définitif **(DCF)(DM) (DEC) OU** où vous étiez affecté à titre définitif lors de votre mise en disponibilité par défaut d’emploi **(DCA)** :

.....

- date de mise en disponibilité par défaut d’emploi **(DCA)** :

.....

- fonction y exercée :

.....

- cours enseignés :

.....

- volume de la charge :

.....

- volume de la charge actuelle **(DEC)** :

.....

(pour laquelle vous êtes rémunérée, prestée en tant que temporaire désigné pour une durée indéterminée dans la même fonction et les mêmes cours à conférer ou dans la même fonction et d’autres cours à conférer

COMPLETER L’ANNEXE 1/..

**2. MODELE DE DEMANDE DE DESIGNATION A TITRE TEMPORAIRE**  
ANNEE ACADEMIQUE 2012-2013

TDIEC (*)	CTDI(*)	CTDD(*)
MODELE DE DEMANDE D'ACCESSION A UN EMPLOI VACANT D'UNE FONCTION DE RANG 1 <b>PAR EXTENSION DE CHARGE</b>	MODELE DE DEMANDE DE DESIGNATION A TITRE TEMPORAIRE <b>POUR UNE DUREE INDETERMINEE</b> DANS UN EMPLOI VACANT D'UNE FONCTION DE RANG 1	MODELE DE DEMANDE DE DESIGNATION A TITRE TEMPORAIRE <b>POUR UNE DUREE DETERMINEE</b> DANS UN EMPLOI VACANT D'UNE FONCTION DE RANG 1

(\*) Biffer les colonnes inutiles

HAUTE ECOLE sollicitée : Compléter le(s) tableau(x) d'emplois vacants en annexe

NOM ..... PRENOM .....

Date de naissance ..... Nationalité ..... Sexe .....

ADRESSE : RUE ..... N° .....

N° POSTAL : ..... LOCALITE : .....

TELEPHONE : ..... GSM : .....

E-MAIL .....

**TITRES :**

Dénomination	Spécialité	Date de délivrance	Etablissement

**Reconnaissance d'expérience utile délivrée par la Communauté française pour les Maîtres de formation pratique :**  
Cours à conféré : ..... Date de délivrance .....

Fonction à laquelle vous êtes désigné à titre temporaire pour une **durée indéterminée** :  
(indiquer la spécialité) .....

Date de désignation .....

Haute Ecole.....

Fonction à laquelle vous êtes désigné à titre temporaire pour une **durée déterminée** :  
(n° emploi vacant) .....

Date de désignation .....

Haute Ecole : .....

Etablissement d'enseignement où vous êtes affecté actuellement :  
.....

- fonction exercée : .....

- cours enseignés : .....

volume de la charge actuelle : .....

(pour laquelle vous êtes rémunérée, prestée en tant que temporaire désigné pour une durée indéterminée dans la même fonction et les mêmes cours à conférer ou dans la même fonction et d'autres cours à conférer)

**CASE RESERVEE AU CONSEIL D'ADMINISTRATION (CTDI)**  
Le rapport sur la manière dont le membre du personnel s'est acquitté de sa tâche a été établi le : .....

Mention attribuée : .....



**ANNEXE 1**

**1. Liste des publications scientifiques :**

.....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....

(en cas d'absence, indiquez NEANT)

**2. Relevé de vos diverses expériences professionnelles (\*) :**

.....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....

(\*) Justifications annexées : OUI/NON (en cas d'absence, indiquez NEANT)

**3. Si vous êtes nommé à titre définitif dans l'enseignement fondamental et/ou secondaire organisé par la Communauté française, veuillez compléter la case ci-après:**

date de la nomination : ..... Fonction exacte : ..... Etablissement d'enseignement où vous êtes affecté actuellement : ..... ..... .....
--

DATE .....

SIGNATURE .....

<b>TABLEAUX DES EMPLOIS VACANTS</b>

**1. HAUTE ECOLE DE BRUXELLES**  
**Chaussée de Waterloo 749 à 1180 BRUXELLES**

<b>DCA DCF DM DEC TDIEC CTDI CTDD A indiquer ci-dessous</b>	<b>Indiquer une croix à la(aux) fonction(s) sollicitée(s)</b>	<b>Emploi Numéro</b>	<b>Fonction</b>	<b>Cours à conférer</b>	<b>Volume de la charge</b>
		12.1.2.01	Maître-assistant(e)	Langue étrangère : néerlandais	06/10
		12.1.2.02	Maître-assistant(e)	Droit	02/10
		12.1.2.03	Maître-assistant(e)	Psychologie	01/10
		12.1.2.04	Maître-assistant(e)	Psychologie	05/10
		12.1.2.05	Maître-assistant(e)	Électricité, électronique, informatique industrielle, télécommunications	06/10
		12.1.2.06	Maître-assistant(e)	Histoire	05/10
		12.1.2.07	Maître-assistant(e)	Langue française	05/10
		12.1.2.08	Maître-assistant(e)	Philosophie	03/10
		12.1.2.09	Maître-assistant(e)	Techniques de développements en informatique	10/10
		12.1.1.10	Maître de formation pratique	Atelier de formation professionnelle – Préscolaire	01/10
		12.1.1.11	Maître de formation pratique	Atelier de formation professionnelle – Préscolaire	01/10
		12.1.1.12	Maître de formation pratique	Atelier de formation professionnelle – Primaire	01/10
		12.1.1.13	Maître de formation pratique	Atelier de formation professionnelle – Primaire	01/10
		12.1.1.14	Maître de formation pratique	Atelier de formation professionnelle – Secondaire	01/10
		12.1.1.15	Maître de formation pratique	Atelier de formation professionnelle – Secondaire	01/10
		12.1.2.16	Maître-assistant(e)	Biologie	10/10
		12.1.2.17	Maître-assistant(e)	Dessin et éducation plastique	02/10
		12.1.2.18	Maître-assistant(e)	Dessin et éducation plastique	01/10
		12.1.2.19	Maître-assistant(e)	Histoire	03/10
		12.1.2.20	Maître-assistant(e)	Sciences mathématiques	10/10
		12.1.2.21	Maître-assistant(e)	Langue étrangère : anglais	06/10
		12.1.1.22	Maître de formation pratique	Travaux pratiques en informatique	05/10
		12.1.1.23	Maître de formation pratique	Atelier de formation professionnelle – Primaire	01/10
		12.1.1.24	Maître de formation pratique	Atelier de formation professionnelle – Secondaire	01/10
		12.1.2.25	Maître-assistant(e)	Éducation physique	05/10
		12.1.2.26	Maître-assistant(e)	Langue française	03/10
		12.1.2.27	Maître-assistant(e)	Philosophie	03/10
		12.1.2.28	Maître-assistant(e)	Psychologie	05/10
		12.1.2.29	Maître-assistant(e)	Psychologie	05/10
		12.1.2.30	Maître-assistant(e)	Électricité, électronique, informatique industrielle, télécommunications	04/10
		12.1.2.31	Maître-assistant(e)	Techniques de développements en informatique	10/10
		12.1.2.32	Maître-assistant(e)	Langue étrangère : anglais	04/10
		12.1.2.33	Maître-assistant(e)	Langue étrangère : espagnol	05/10 <sup>e</sup>
		12.1.2.34	Maître-assistant(e)	Histoire	01/10
		12.1.2.35	Maître-assistant(e)	Langue française	01/10
		12.1.2.36	Maître-assistant(e)	Informatique de gestion	03/10
		12.1.2.37	Maître-assistant(e)	Histoire de l'art	03/10
		12.1.2.38	Maître-assistant(e)	Langue étrangère : espagnol	02/10
		12.1.2.39	Maître-assistant(e)	Langue étrangère : néerlandais	02/10
		12.1.3.40	Chargé(e) de cours	Langue étrangère : anglais	10/10
		12.1.3.41	Chargé(e) de cours	Langue étrangère : chinois	10/10

**TABLEAUX DES EMPLOIS VACANTS**

**2. HAUTE ECOLE « PAUL-HENRI SPAAK »  
Rue Royale 150 à 1000 BRUXELLES**

<b>DCA DCF DM DEC TDIEC CTDI CTDD A indiquer ci-dessous</b>	<b>Indiquer une croix à la(aux) fonction(s) sollicitée(s)</b>	<b>Emploi Numéro</b>	<b>Fonction</b>	<b>Cours à conférer</b>	<b>Volume de la charge</b>
		12.2.2.01	Maître-assistant(e)	Chimie	04/10
		12.2.1.02	Maître de formation pratique	Bibliothéconomie	05/10
		12.2.2.03	Maître-assistant(e)	Sciences sociales	01/10
		12.2.2.04	Maître-assistant(e)	Sciences mathématiques	03/10
		12.2.2.05	Maître-assistant(e)	Langue étrangère : néerlandais	02/10
		12.2.2.06	Maître-assistant(e)	Pédagogie et méthodologie	10/10
		12.2.2.07	Maître-assistant(e)	Education physique	10/10
		12.2.2.08	Maître-assistant(e)	Histoire	01/10
		12.2.2.09	Maître-assistant(e)	Chimie	01/10
		12.2.2.10	Maître-assistant(e)	Sciences technologiques	10/10
		12.2.2.11	Maître-assistant(e)	Sciences technologiques	10/10
		12.2.2.12	Maître-assistant(e)	Sciences technologiques	10/10
		12.2.2.13	Maître-assistant(e)	Sciences sociales	02/10
		12.2.2.14	Maître-assistant(e)	Psychologie	03/10
		12.2.2.15	Maître-assistant(e)	Psychologie	03/10
		12.2.2.16	Maître-assistant(e)	Psychologie	01/10
		12.2.2.17	Maître-assistant(e)	Langue étrangère : allemand	03/10
		12.2.2.18	Maître-assistant(e)	Droit	01/10
		12.2.1.19	Maître de formation pratique	Bandagisterie, orthésologie, hésiologie	02/10
		12.2.2.20	Maître-assistant(e)	Kinésithérapie	10/10
		12.2.2.21	Maître-assistant(e)	Kinésithérapie	05/10
		12.2.2.22	Maître-assistant(e)	Kinésithérapie	05/10
		12.2.2.23	Maître-assistant(e)	Droit	10/10
		12.2.2.24	Maître-assistant(e)	Education physique	06/10
		12.2.2.25	Maître-assistant(e)	Géographie	04/10
		12.2.2.26	Maître-assistant(e)	Sciences économiques	10/10
		12.2.2.27	Maître-assistant(e)	Sciences mathématiques	01/10
		12.2.2.28	Maître-assistant(e)	Sciences économiques	02/10
		12.2.2.29	Maître-assistant(e)	Sciences économiques	01/10
		12.2.2.30	Maître-assistant(e)	Sciences économiques	01/10
		12.2.2.31	Maître-assistant(e)	Sciences économiques	01/10
		12.2.2.32	Maître-assistant(e)	Sciences technologiques	10/10
		12.2.2.33	Maître-assistant(e)	Chimie	06/10
		12.2.1.34	Maître de formation pratique	Service social	01/10
		12.2.2.35	Maître-assistant(e)	Sciences sociales	02/10
		12.2.2.36	Maître-assistant(e)	Pédagogie et méthodologie	01/10
		12.2.1.37	Maître de formation pratique	Art, culture et techniques artistiques sique)	07/10
		12.2.2.38	Maître-assistant(e)	Sciences sociales	02/10
		12.2.3.39	Chargé(e) de cours	Sciences biomédicales	04/10
		12.2.3.40	Chargé(e) de cours	Kinésithérapie	02/10
		12.2.3.41	Chargé(e) de cours	Pédagogie et méthodologie	06/10
		12.2.3.42	Chargé(e) de cours	Kinésithérapie	02/10

**TABLEAUX DES EMPLOIS VACANTS**

**3. HAUTE ECOLE DE LA COMMUNAUTE FRANCAISE DU HAINAUT  
Rue Pierre-Joseph Dumenil 4 à 7000 MONS**

<b>DCA DCF DM DEC</b>	<b>Indiquer une croix à la(aux)</b>	<b>Emploi Numéro</b>	<b>Fonction</b>	<b>Cours à conférer</b>	<b>Volume de la charge</b>
-----------------------------------	---	--------------------------	-----------------	-------------------------	------------------------------------

<b>TDIEC CTDI CTDD A indiquer ci- dessous</b>	<b>fonction(s) sollicitée(s)</b>				
		12.3.1.01	Maître de formation pratique	Atelier de formation professionnelle	02/10
		12.3.2.02	Maître-assistant(e)	Biologie	05/10
		12.3.2.03	Maître-assistant(e)	Communication	06/10
		12.3.2.04	Maître-assistant(e)	Education physique	10/10
		12.3.2.05	Maître-assistant(e)	Electricité, électronique, informatique industrielle, télécommunications	10/10
		12.3.2.06	Maître-assistant(e)	Géographie	05/10
		12.3.2.07	Maître-assistant(e)	Histoire	08/10
		12.3.2.08	Maître-assistant(e)	Informatique de gestion	06/10
		12.3.2.09	Maître-assistant(e)	Langues étrangères : langue anglaise-langue allemande	02/10
		12.3.2.10	Maître-assistant(e)	Musique et éducation musicale	05/10
		12.3.2.11	Maître-assistant(e)	Pédagogie et méthodologie	05/10
		12.3.2.12	Maître-assistant(e)	Pédagogie et méthodologie	10/10
		12.3.2.13	Maître-assistant(e)	Sciences économiques	03/10
		12.3.2.14	Maître-assistant(e)	Sciences mathématiques	10/10
		12.3.2.15	Maître-assistant(e)	Techniques de développements en informatique	05/10

## TABLEAUX DES EMPLOIS VACANTS

### 4. HAUTE ECOLE « CHARLEMAGNE » Rue des Rivageois 6 à 4000 LIEGE

<b>DCA DCF DM DEC</b>	<b>Indiquer une croix à la(aux)</b>	<b>Emploi Numéro</b>	<b>Fonction</b>	<b>Cours à conférer</b>	<b>Volume de la charge</b>
-----------------------------------	---	--------------------------	-----------------	-------------------------	------------------------------------

<b>TDIEC CTDI CTDD A indiquer ci- dessous</b>	<b>fonction(s) sollicitée(s)</b>				
		12.4.2.01	Maître-assistant(e)	Agronomie (* biotechnologies)	05/10
		12.4.2.02	Maître-assistant(e)	Architecture du Paysage	02/10
		12.4.2.03	Maître-assistant(e)	Biologie	02/10
		12.4.2.04	Maître-assistant(e)	Biologie	04/10
		12.4.2.05	Maître-assistant(e)	Chimie	05/10
		12.4.2.06	Maître-assistant(e)	Dessin et éducation plastique	05/10
		12.4.2.07	Maître-assistant(e)	Dessin et éducation plastique	05/10
		12.4.2.08	Maître-assistant(e)	Droit	03/10
		12.4.2.09	Maître-assistant(e)	Droit	05/10
		12.4.2.10	Maître-assistant(e)	Education physique	05/10
		12.4.2.11	Maître-assistant(e)	Géographie	05/10
		12.4.2.12	Maître-assistant(e)	Géographie	05/10
		12.4.2.13	Maître-assistant(e)	Histoire	05/10
		12.4.2.14	Maître-assistant(e)	Langue française	10/10
		12.4.2.15	Maître-assistant(e)	Langue française	10/10
		12.4.2.16	Maître-assistant(e)	Langue française	05/10
		12.4.2.17	Maître-assistant(e)	Langues étrangères : Anglais - Espagnol	05/10
		12.4.2.18	Maître-assistant(e)	Langues étrangères : Anglais-Néerlandais	05/10
		12.4.2.19	Maître-assistant(e)	Langues étrangères : Anglais-Néerlandais	07/10
		12.4.2.20	Maître-assistant(e)	Langues étrangères : Anglais-Néerlandais	08/10
		12.4.2.21	Maître-assistant(e)	Pédagogie et méthodologie	05/10
		12.4.2.22	Maître-assistant(e)	Pédagogie et méthodologie	05/10
		12.4.2.23	Maître-assistant(e)	Psychologie	02/10
		12.4.2.24	Maître-assistant(e)	Psychologie	05/10
		12.4.2.25	Maître-assistant(e)	Psychologie	05/10
		12.4.2.26	Maître-assistant(e)	Psychologie	05/10
		12.4.2.27	Maître-assistant(e)	Sciences économiques	03/10
		12.4.2.28	Maître-assistant(e)	Sciences économiques	07/10
		12.4.2.29	Maître-assistant(e)	Sciences mathématiques	10/10
		12.4.2.30	Maître-assistant(e)	Sciences mathématiques	02/10
		12.4.2.31	Maître-assistant(e)	Sciences mathématiques	03/10
		12.4.2.32	Maître-assistant(e)	Sociologie	08/10
		12.4.1.33	Maître de formation pratique	A.F.P. - Normale préscolaire	03/10
		12.4.1.34	Maître de formation pratique	A.F.P. - Normale secondaire (Mathématiques)	01/10
		12.4.1.35	Maître de formation pratique	A.F.P. - Normale secondaire (Géographie)	01/10
		12.4.1.36	Maître de formation pratique	A.F.P. - Normale primaire	03/10
		12.4.1.37	Maître de formation pratique	A.F.P. - Normale secondaire (Sc. économiques)	01/10
		12.4.1.38	Maître de formation pratique	Pratique en art, culture et techniques artistiques	02/10
		12.4.1.39	Maître de formation pratique	Travaux pratiques en architecture des jardins et du paysage	06/10
		12.4.1.40	Maître de formation pratique	Travaux pratiques en architecture des jardins et du paysage	01/10

**TABLEAUX DES EMPLOIS VACANTS**

**5. HAUTE ECOLE « ROBERT SCHUMAN »  
Avenue de Luxembourg 101 à 6700 ARLON**

<b>DCA DCF DM DEC TDIEC CTDI CTDD A indiquer ci- dessous</b>	<b>Indiquer une croix à la(aux) fonction(s) sollicitée(s)</b>	<b>Emploi Numéro</b>	<b>Fonction</b>	<b>Cours à conférer</b>	<b>Volume de la charge</b>
		12.5.2.01	Maître-assistant(e)	Biologie	4/10
		12.5.2.02	Maître-assistant(e)	Electricité, électronique, informatique industrielle, télécommunications	10/10
		12.5.2.03	Maître-assistant(e)	Informatique de gestion	04/10

		12.5.2.04	Maître-assistant(e)	Psychologie	05/10
		12.5.2.05	Maître-assistant(e)	Physique	04/10
		12.5.1.06	Maître de formation pratique	Soins infirmiers	10/10
		12.5.1.07	Maître de formation pratique	Soins infirmiers	10/10
		12.5.1.08	Maître de formation pratique	AFP : Régendat-Français	02/10
		12.5.2.09	Maître-assistant(e)	Pédagogie-méthodologie	05/10
		12.5.2.10	Maître-assistant(e)	Géographie	03/10
		12.5.1.11	Maître de Formation Pratique	Bureautique	07/10
		12.5.2.12	Maître-assistant(e)	Mathématiques	04/10
		12.5.1.13	Maître de formation pratique	AFP : régendat - Education Physique	01/10
		12.5.1.14	Maître de formation pratique	Soins infirmiers	10/10
		12.5.1.15	Maître de formation pratique	Soins infirmiers	10/10
		12.5.1.16	Maître de formation pratique	AFP : régendat sciences	02/10
		12.5.2.17	Maître-assistant(e)	Construction	10/10
		12.5.2.18	Maître-assistant(e)	Education physique	10/10
		12.5.1.19	Maître de formation pratique	AFP : régendat sciences humaines	03/10
		12.5.2.20	Maître-assistant(e)	Education physique	01/10

## TABLEAUX DES EMPLOIS VACANTS

### 6. HAUTE ECOLE « ALBERT JACQUARD » Squaire Arthur Masson 1 à 5000 NAMUR

DCA DCF DM DEC TDIEC CTDI CTDD A indiquer ci- dessous	Indiquer une croix à la(aux) fonction(s) sollicitée(s)	Emploi Numéro	Fonction	Cours à conférer	Volume de la charge
		12.6.2.01	Maître-assistant(e)	Art, culture et techniques artistiques	02/10
		12.6.2.02	Maître-assistant(e)	Art, culture et techniques artistiques	02/10
		12.6.2.03	Maître-assistant(e)	Chimie	10/10



		12.6.2.04	Maître-assistant(e)	Communication	01/10
		12.6.2.05	Maître-assistant(e)	Droit	02/10
		12.6.2.06	Maître-assistant(e)	Informatique de gestion (*)	03/10
		12.6.1.07	Maître de formation pratique	Pratique en art, culture et techniques artistiques	02/10
		12.6.2.08	Maître-assistant(e)	Techniques graphiques et infographiques	03/10
		12.6.2.09	Maître-assistant(e)	Art, culture et techniques artistiques	05/10
		12.6.2.10	Maître-assistant(e)	Art, culture et techniques artistiques	01/10
		12.6.2.11	Maître-assistant(e)	Art, culture et techniques artistiques	04/10
		12.6.2.12	Maître-assistant(e)	Autres cours à conférer : conception de projet et techniques spéciales	05/10
		12.6.2.13	Maître-assistant(e)	Autres cours à conférer : représentation codifiée	01/10
		12.6.2.14	Maître-assistant(e)	Autres cours à conférer : storyboard et montage	01/10
		12.6.2.15	Maître-assistant(e)	Autres cours à conférer : techniques spéciales et multimédia	10/10
		12.6.1.16	Maître de formation pratique	Bureautique	02/10
		12.6.2.17	Maître-assistant(e)	Education physique	01/10
		12.6.1.18	Maître de formation pratique	Expertise particulière en 3D temps réel	07/10
		12.6.2.19	Maître-assistant(e)	Informatique de gestion	07/10
		12.6.2.20	Maître-assistant(e)	Pédagogie et méthodologie	01/10
		12.6.2.21	Maître-assistant(e)	Sciences économiques	03/10
		12.6.2.22	Maître-assistant(e)	Sciences économiques	02/10
		12.6.2.23	Maître-assistant(e)	Sciences économiques	02/10

(\*) Renvoi : 12.6.2.06 : Java script

**ANNEXE 2 : ETAT DES SERVICES**

ETABLISSEMENT (dénomination complète)          (1)	Fonction exacte          (2)	Niveau dans lequel chaque fonction est exercée          (3)	En fonction principale ou accessoire          (4)	A titre Tempo Stag. Déf CST CMT ACS	Cours enseignés	Nombre d'heures hebdomadaires par fonction et par niveau ou volume de la charge	Dates de début et dates de fin de chaque prestations	Nombre de jours
ETAT DES SERVICES JUSQU'AU ..... 2012								

DATE : ..... SIGNATURE : .....

- (1) - ne reprendre que les établissements d'enseignement organisés par la Communauté (seuls les candidats à la fonction de maître de formation pratique – ateliers de formation professionnelle indiqueront aussi, le cas échéant, les services prestés dans l'enseignement subventionné).
- (2) - indiquer fonction et spécialité
- (3) - D.S. = enseignement secondaire supérieur - SUP = enseignement supérieur
- (4) - FP = en fonction principale - FA = en fonction accessoire