



FÉDÉRATION
WALLONIE-BRUXELLES

Circulaire n° 5734 du 24/05/2016
Calendrier général de fonctionnement des établissements d'enseignement de promotion sociale pour l'année scolaire 2016-2017

Cette circulaire remplace la circulaire 5241 du 29/04/2015

Réseaux et niveaux concernés

- Fédération Wallonie- Bruxelles
- Libre subventionné
 libre confessionnel
 libre non confessionnel)
- Officiel subventionné
- Niveau : Promotion sociale secondaire + supérieur

Type de circulaire

- Circulaire administrative
- Circulaire informative

Période de validité

- A partir du
- Du 01/09/2016 au 31/08/2017

Documents à renvoyer

- Oui
- Date limite : 30/09/2016
 Voir dates figurant dans la circulaire

Mot-clé

- enseignement de promotion sociale ;
- calendrier 2016-2017 ;
- dotation de périodes ;
- régime des vacances et congés.

Destinataires de la circulaire

Aux Pouvoirs organisateurs des établissements d'enseignement de promotion sociale subventionné par la Fédération Wallonie-Bruxelles ;

Aux Chefs des établissements d'enseignement de promotion sociale organisé ou subventionné par la Fédération Wallonie-Bruxelles ;

Aux membres du Service général de l'Inspection ;

Aux membres du Service de la Vérification de l'enseignement de promotion sociale.

Pour information :

A tous les responsables des services administratifs compétents en matière d'enseignement et de recherche scientifique.

Signataire

Ministre / Administration générale de l'Enseignement
Administration : Direction générale de l'Enseignement non obligatoire et de la Recherche scientifique
Madame Chantal KAUFMANN, Directrice générale

Personnes de contact

Service ou Association : Direction de l'Enseignement de Promotion sociale - Service de la Vérification

Prénom Nom, Grade	Téléphone	Email
Thierry Meunier, Attaché	02/690.85.15	thierry.meunier@cfwb.be

Madame, Monsieur,

La présente circulaire remplace la circulaire 5241 du 29/04/2015.

OBJECTIFS

Vous trouverez, ci-après, toutes les informations utiles à l'établissement de votre calendrier général de fonctionnement pour l'année scolaire 2016-2017, à savoir, l'actualisation des informations relatives au régime des vacances et congés, aux dates de la rentrée et de la fin de l'année scolaire, le rappel des dispositions relatives à l'organisation des unités d'enseignement et à la gestion de la dotation de périodes et le nouveau modèle de calendrier 2016-2017, en annexe.

1 PREALABLES

1.1 La présente circulaire tient compte de la spécificité de l'enseignement de promotion sociale dont la structure modulaire est souple et implique que les pouvoirs organisateurs ou les directions des établissements sont libres de fixer leurs horaires.

Ces dispositions sont prévues à l'article 14 du décret du 16 avril 1991 organisant l'enseignement de promotion sociale, qui précise que les sections et les unités d'enseignement « *peuvent être organisées à n'importe quel moment de l'année, durant la journée ou en soirée, un ou plusieurs jours par semaine, suivant un horaire intensif ou étalé* ».

1.2 Le nombre de périodes d'une unité d'enseignement prévu à l'horaire doit être de 100 % des périodes que compte ladite unité d'enseignement.

L'obligation de porter à l'horaire 100% des périodes que compte une unité d'enseignement trouve son fondement juridique dans le décret du 16 avril 1991, aux articles 136 (dossiers provisoires qui sont *approuvées sur la base de dossiers de référence établis par leur réseau d'enseignement [...] L'Exécutif approuve à titre provisoire ces [...] unités d'enseignement*) et 137 (dossiers définitifs « interréseaux » qui sont des *dossiers de référence de l'enseignement de promotion sociale [...] approuvés par l'Exécutif sur avis conforme du Conseil général*).

Le dossier pédagogique est décrétalement dit « de référence », ce qui indique nettement son statut légal et, de plus, approuvé par l'Exécutif, ce qui lui confère un caractère réglementaire complétant le niveau décrétal.

Si certains jours d'organisation de périodes sont supprimés par des congés scolaires ou des jours de suspension, le nombre de périodes réellement données ne pourra jamais être inférieur à 90% des périodes prévues pour cette unité d'enseignement et, si nécessaire, sa date de fin devra être reportée jusqu'à ce que 90 % au moins des périodes soient organisées.

Les exigences rappelées ci-dessus conditionnent l'intervention du Fonds social européen au niveau des unités d'enseignement proposées au cofinancement et constituent la norme applicable par les audits d'opérations du Fonds social européen ¹.

Si ces dispositions sont prises sans préjudice de l'application du cadre légal et réglementaire en

¹ Un audit a ciblé le non-respect de ces éléments concernant un établissement qui ne programmait, d'emblée, que 90% des périodes figurant au dossier pédagogique d'une unité d'enseignement, avec pour conséquence que ce seuil de tolérance pouvait être franchi à la moindre difficulté (absences de l'enseignant pour divers motifs, graves intempéries, mouvement de grève général dans les transports en commun, etc.).

Or, l'intervention du Fonds social européen ayant été sollicitée pour 100% des périodes figurant au dossier pédagogique de ladite unité d'enseignement, 10% des périodes ont donc été déclarées comme inéligibles.

Afin d'éviter que ce type de situation ne se reproduise, avec des effets négatifs sur les projets de l'enseignement de promotion sociale, les précédentes circulaires relatives aux congés et à la gestion de la dotation de périodes ont été modifiées afin de notamment clarifier ce point et d'insister sur l'obligation de prévoir l'organisation de l'intégralité des périodes inscrites dans les dossiers pédagogiques des unités d'enseignement (circulaires n° 4093 et suivantes).

En résumé, en ce qui concerne le cofinancement d'unités d'enseignement par le Fonds social européen, les établissements sont tenus :

1. de planifier dans les horaires 100% des périodes prévues dans les dossiers pédagogiques ;
2. de veiller à ce que 90% des périodes prévues au dossier pédagogique soient réellement prestés pour que les unités d'enseignement concernées soient éligibles au cofinancement du Fonds social européen.

matière de congés, absences et disponibilités des membres du personnel, il n'en reste pas moins que la norme minimale des 90 % de périodes réellement organisées doit être respectée et qu'il appartient au chef d'établissement, au pouvoir organisateur ou à son délégué, de prendre toutes les mesures utiles à cet effet ².

Exemple :

Un cours de néerlandais UE2 de 120 périodes se donne à raison de deux soirées de 6 périodes par semaine, les mercredis et vendredis.

Le cours débute la semaine 4 et doit normalement se terminer la semaine 13.

La consultation du calendrier 2016-2017 montre que les cours ne sont pas organisables le vendredi 11 novembre 2016, un jour férié légal (CO).

Si la direction de l'établissement décide de suspendre les cours pendant la semaine des congés d'automne, les cours ne seront pas organisés les mercredi 2 novembre et vendredi 4 novembre 2016.

Dans cette hypothèse, seules 102 périodes sont dispensées, soit moins que les 108 périodes représentant le seuil minimum à atteindre de 90% des périodes prévues pour cette unité d'enseignement.

Il convient donc de compenser ou de prolonger la formation au-delà de la semaine 13 pour obtenir un minimum de 90% des périodes prévues.

2016					
	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.	
1	J	S	M	CO	J
2	V	D	M	CA	V
3	S	L 5	J	CA	S
4	D	M	V	CA	D
5	L 1	M	S		L 14
6	M	J	D		M
7	M	V	L 10		M
8	J	S	M		J
9	V	D	M		V
10	S	L 6	J		S
11	D	M	V	CO	D
12	L 2	M	S		L 15
13	M	J	D		M
14	M	V	L 11		M
15	J	S	M		J
16	V	D	M		V
17	S	L 7	J		S
18	D	M	V		D
19	L 3	M	S		L 16
20	M	J	D		M
21	M	V	L 12		M
22	J	S	M		J
23	V	D	M		V
24	S	L 8	J		S
25	D	M	V		D
26	L 4	M	S		L VH
27	M	CO	J		M VH
28	M	V	L 13		M VH
29	J	S	M		J VH
30	V	D	M		V VH
31		L 9	CA		S VH

Pour l'année scolaire 2016-2017, la période ininterrompue d'activité visée à l'alinéa 3 de l'article 10 de l'arrêté du 25 octobre 1993 portant statut pécuniaire des membres du personnel directeur et enseignant et du personnel auxiliaire d'éducation de l'enseignement de promotion sociale est limitée à la période du 01/09/2016 au 30/06/2017.

² A cet égard, il convient de rappeler l'importance, dans un enseignement non obligatoire pour adultes, d'assurer la continuité des apprentissages.

En effet, les circonstances de vie qui peuvent conduire à un abandon sont nombreuses. Lorsqu'elles se combinent avec une absence de l'enseignant, la dynamique de formation se fragilise et le décrochage peut survenir.

Pour cette raison, dans l'enseignement de promotion sociale, les membres du personnel absents pour cause de maladie ou d'infirmité peuvent être remplacés, dès le premier jour ouvrable si la durée de l'absence est d'au moins six jours ouvrables consécutifs.

2 REGIME DES VACANCES ET DES CONGES

Le calendrier général de fonctionnement de votre établissement, pour l'année scolaire 2016-2017, sera rédigé dans le respect des dispositions reprises ci-après.

Il sera établi suivant le modèle en annexe et transmis au plus tard le 30 septembre 2016, au Service de la Vérification de la Direction de l'Enseignement de Promotion sociale :

- soit par courrier ordinaire adressé au



**Ministère de la Fédération Wallonie-Bruxelles
Direction de l'Enseignement de Promotion sociale
Service de la Vérification
Bureau 4F423 bis
1 rue A. Lavallée
1080 Bruxelles**

- soit par courrier électronique adressé à thierry.meunier@cfwb.be, au format Excel ou PDF.

2.1. Dispositions générales

2.1.1. La rentrée scolaire est fixée au jeudi 1^{er} septembre 2016.
La fin de l'année scolaire est fixée au jeudi 31 août 2017.

2.1.2. Les cours ne sont pas organisés pendant les jours fériés légaux (CO) :

Fête de la Fédération Wallonie-Bruxelles : mardi 27 septembre 2016.

Toussaint : mardi 1^{er} novembre 2016.

Commémoration du 11 novembre : vendredi 11 novembre 2016.

(Pâques : dimanche 16 avril 2017.)

Lundi de Pâques : lundi 17 avril 2017.

Fête du 1^{er} mai : lundi 1^{er} mai 2017.

Ascension : jeudi 25 mai 2017.

(Pentecôte : dimanche 4 juin 2017.)

Lundi de Pentecôte : lundi 5 juin 2017.

Fête nationale : vendredi 21 juillet 2017.

Assomption : mardi 15 août 2017.

2.1.3 Les cours sont obligatoirement suspendus pendant les vacances d'hiver (VH) :

Vacances d'hiver : du lundi 26 décembre 2016 au vendredi 6 janvier 2017³.

Les vacances d'hiver sont accordées en application d'une disposition réglementaire, à savoir, l'article 3 de l'arrêté de l'Exécutif du 22 mars 1984.

2.1.4. Les cours peuvent être suspendus pendant les périodes suivantes (CA/CD/VP/VE) :

Congé d'automne (Toussaint) : du lundi 31 octobre 2016 au vendredi 4 novembre 2016⁴.

Congé de détente (carnaval) : du lundi 27 février 2017 au vendredi 3 mars 2017⁵.

Vacances de printemps : du lundi 3 avril 2017 au vendredi 14 avril 2017⁶.

Si les cours ne seront pas organisés les jours fériés légaux (CO, en abrégé, dans le calendrier annuel annexé à la circulaire) et pendant les vacances d'hiver (VH), il n'en est donc pas de même, en théorie, des congés d'automne (CA) ou de détente (CD) ainsi que des vacances de printemps (VP) qui découlent de la tradition.

Les vacances d'été débutent le samedi 1er juillet 2017.

³ Dans les établissements qui organisent des cours le samedi 24/12/2016, les vacances d'hiver incluent le samedi 7/01/2017.

⁴ Dans les établissements qui organisent les cours le samedi 29/10/2016, le congé d'automne inclut le samedi 5/11/2016.

⁵ Dans les établissements qui organisent des cours le samedi 25/02/2017, le congé de détente inclut le samedi 04/03/2017.

⁶ Dans les établissements qui organisent des cours le samedi 1/04/2017, les vacances de printemps incluent le samedi 15/04/2017.

2.1.5. Jours de suspension facultatifs et jours de récupération.

Si un chef d'établissement, un Pouvoir Organisateur ou son délégué, fixe d'autres jours de suspension que ceux visés ci-avant, les modalités de compensation obligatoire devront apparaître clairement au calendrier de la section ou de l'unité d'enseignement.

2.2. **Dispositions propres à l'organisation des unités d'enseignement**

Les unités d'enseignement peuvent être organisées à n'importe quel moment de l'année, durant la journée ou en soirée, à raison d'un ou plusieurs jours par semaine, suivant un horaire intensif ou étalé.

Toutes les périodes prévues au document 8bis de l'unité d'enseignement doivent être organisées.

Les périodes situées, dans l'horaire normal de fonctionnement de l'unité d'enseignement, un des jours visés aux points 2.1.2 (CO) et 2.1.3 (VH), peuvent être considérées comme organisées, si le seuil des 90 % visé au point 1.2 est atteint. Dans le cas contraire, ces périodes devront être reprogrammées jusqu'à l'obtention de ce seuil minimal d'organisation.

Les périodes situées, dans l'horaire normal de fonctionnement de l'unité d'enseignement, un des jours visés au point 2.1.4 (CA/CD/VP/VE), ne sont pas considérées comme organisées et devront toujours faire l'objet d'une reprogrammation pour atteindre, au minimum, le seuil des 90 % visé au point 1.2.

3 **CALENDRIER 2016-2017 ET GESTION DE LA DOTATION DE PERIODES**

3.1. **Calendrier de l'année scolaire 2016-2017 et numérotation des semaines.**

Le calendrier général est complété au moyen des abréviations suivantes : **CO** (Congés obligatoires 2.1.2.), **VH** (Vacances d'hiver 2.1.3.), **CA** (Congé d'automne 2.1.4.), **CD** (Congé de détente 2.1.4.), **VP** (Vacances de printemps 2.1.4.), **VE** (Vacances d'été 2.1.4.).

Remarque importante :

Les jours de suspension facultatifs devront apparaître obligatoirement au calendrier, de même que les propositions de récupération. Les abréviations suivantes seront utilisées : JS (jours de suspension facultatifs 2.1.5.), JR (jours de récupération 2.1.5.).

3.2. **Gestion de la dotation de périodes.**

Indépendamment de la numérotation des semaines dans le calendrier ci-joint, la répartition des 40 semaines de l'année scolaire 2016-2017 se fait de la manière suivante : 16 semaines en 2016 et 24 semaines en 2017.

La même clé de répartition sera utilisée pour les années scolaires suivantes.

3.3. **Dotation de périodes de l'année civile 2017.**

Chaque établissement recevra, avant le 15 juillet 2016, les informations relatives à sa dotation de périodes pour l'année civile 2017.

Je vous remercie de bien vouloir appliquer scrupuleusement les présentes dispositions.

La Directrice générale,

Chantal KAUFMANN

ANNEXE A LA CIRCULAIRE

CALENDRIER GÉNÉRAL 2016-2017

Dénomination de l'établissement :

Adresse :

CP - Localité : - Matricule :

	2016				2017												
	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.	Jan.	Fév.	Mars	Avril	Mai	Juin	Juil.	Août					
1	J 1	S	M CO	J	D VH	M	M CD	S	L 32 CO	J	S	M	1				
2	V	D	M CA	V	L VH	J	J CD	D	M	V	D	M	2				
3	S	L 6	J CA	S	M VH	V	V CD	L	VP	M	L	J	3				
4	D	M	V CA	D	M VH	S	S	M	VP	J	D CO	M	V	4			
5	L 2	M	S	L 15	J VH	D	D	M	VP	V	L 37 CO	M	S	5			
6	M	J	D	M	V VH	L 22	L 26	J	VP	S	M	J	D	6			
7	M	V	L 11	M	S	M	M	V	VP	D	M	V	L	7			
8	J	S	M	J	D	M	M	S	VP	L 33	J	S	M	8			
9	V	D	M	V	L 18	J	J	D	VP	M	V	D	M	9			
10	S	L 7	J	S	M	V	V	L	VP	M	S	L	J	10			
11	D	M	V CO	D	M	S	S	M	VP	J	D	M	V	11			
12	L 3	M	S	L 16	J	D	D	M	VP	V	L 38	M	S	12			
13	M	J	D	M	V	L 23	L 27	J	VP	S	M	J	D	13			
14	M	V	L 12	M	S	M	M	V	VP	D	M	V	L	14			
15	J	S	M	J	D	M	M	S	VP	L 34	J	S	M CO	15			
16	V	D	M	V	L 19	J	J	D	CO	M	V	D	M	16			
17	S	L 8	J	S	M	V	V	L 30 CO	M	S	L	J	17				
18	D	M	V	D	M	S	S	M	J	D	M	V	18				
19	L 4	M	S	L 17	J	D	D	M	V	L 39	M	S	19				
20	M	J	D	M	V	L 24	L 28	J	S	M	J	D	20				
21	M	V	L 13	M	S	M	M	V	D	M	V CO	L	21				
22	J	S	M	J	D	M	M	S	L 35	J	S	M	22				
23	V	D	M	V	L 20	J	J	D	M	V	D	M	23				
24	S	L 9	J	S	M	V	V	L 31	M	S	L	J	24				
25	D	M	V	D	M	S	S	M	J CO	D	M	V	25				
26	L 5	M	S	L VH	J	D	D	M	V	L 40	M	S	26				
27	M CO	J	D	M VH	V	L 25 CD	L 29	J	S	M	J	D	27				
28	M	V	L 14	M VH	S	M CD	M	V	D	M	V	L	28				
29	J	S	M	J VH	D		M	S	L 36	J	S	M	29				
30	V	D	M	V VH	L 21		J	D	M	V	D	M	30				
31		L 10 CA		S VH	M		V		M		L	J	31				