

PERSONNEL DE L'ENSEIGNEMENT ORGANISÉ PAR LA FÉDÉRATION WALLONIE-BRUXELLES

Echéancier des opérations à effectuer pour :

- l'appel aux candidatures pour les emplois vacants des fonctions à pourvoir dans les Ecoles Supérieures des Arts organisées par la Fédération Wallonie-Bruxelles (année académique 2017-2018)
- l'appel aux candidatures pour les emplois du personnel administratif à pourvoir dans les Ecoles supérieures des Arts organisées par la Fédération Wallonie-Bruxelles (année académique 2017-2018)

<p>Réseaux et niveaux concernés</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Fédération Wallonie- Bruxelles</p> <p><input type="checkbox"/> Libre subventionné</p> <p style="padding-left: 20px;"><input type="checkbox"/> libre confessionnel</p> <p style="padding-left: 20px;"><input type="checkbox"/> libre non confessionnel)</p> <p><input type="checkbox"/> Officiel subventionné</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Niveaux : Ecoles supérieures des Arts</p> <p>Type de circulaire</p> <p><input type="checkbox"/> Circulaire administrative</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Circulaire informative</p> <p>Période de validité</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> A partir de la date de publication de la présente circulaire jusqu'au 13/09/2017</p> <p>Documents à renvoyer</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Oui</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Date limite : Voir dates figurant dans la circulaire</p> <p>Mot-clé :</p> <p>Echéancier - Appel aux candidats – Ecoles supérieures des Arts</p>	<p>Destinataires de la circulaire</p> <p>Aux Directeurs des Ecoles supérieures des arts organisées par la Fédération Wallonie-Bruxelles ;</p> <p><u>Pour information :</u></p> <p>Aux organisations syndicales.</p>												
<p>Signataire</p> <p>Administration : AGE – Direction générale des personnels de l'enseignement organisé par la Fédération Wallonie – Bruxelles</p> <p>Jacques LEFEBVRE Directeur général</p>													
<p>Personnes de contact</p> <p>Service général des Statuts et de la Carrière des Personnels de l'Enseignement organisé par la Fédération Wallonie-Bruxelles, Direction de la Carrière.</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>Nom et prénom</th> <th>Téléphone</th> <th>Email</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Bultez Sarah</td> <td>02/413.40.99</td> <td>sarah.bultez@cfwb.be</td> </tr> <tr> <td>De Wael Nicolas (PA)</td> <td>02/413.23.92</td> <td>nicolas.dewael@cfwb.be</td> </tr> <tr> <td>Tavier François (PE)</td> <td>02/413.28.85</td> <td>francois.tavier@cfwb.be</td> </tr> </tbody> </table>		Nom et prénom	Téléphone	Email	Bultez Sarah	02/413.40.99	sarah.bultez@cfwb.be	De Wael Nicolas (PA)	02/413.23.92	nicolas.dewael@cfwb.be	Tavier François (PE)	02/413.28.85	francois.tavier@cfwb.be
Nom et prénom	Téléphone	Email											
Bultez Sarah	02/413.40.99	sarah.bultez@cfwb.be											
De Wael Nicolas (PA)	02/413.23.92	nicolas.dewael@cfwb.be											
Tavier François (PE)	02/413.28.85	francois.tavier@cfwb.be											

OBJET : Echancier des opérations à effectuer pour :

- **l'appel aux candidatures pour les emplois vacants des fonctions à pourvoir dans les Ecoles supérieures des Arts organisées par la Fédération Wallonie-Bruxelles (année académique 2017-2018)**
- **l'appel aux candidatures pour les emplois du personnel administratif à pourvoir dans les Ecoles Supérieures des Arts organisées par la Fédération Wallonie-Bruxelles (année académique 2017-2018)**

Je vous adresse une note explicative reprenant, pour les membres des personnels de votre établissement, les différentes opérations, ainsi que leurs délais de réalisation, pour mener à bien les appels repris sous objet.

Au bénéfice des membres de vos personnels, merci d'en respecter scrupuleusement le calendrier.

Toute information complémentaire peut être obtenue auprès de

- Madame Sarah BULTEZ (02/413.40.99)
- Pour le personnel administratif : Monsieur Nicolas DE WAEL (02/413.23.92)
- Pour le personnel enseignant : Monsieur François TAVIER (02/413.28.85)

Jacques LEFEBVRE

Directeur général

Date de réalisation	Opérations à effectuer
Au plus tard le 1er février 2017	Transmission au Gouvernement de la liste des emplois vacants du <u>personnel enseignant</u> ¹ et du <u>personnel administratif</u> ² par courrier postal et par courrier électronique (sous format excel de préférence, pas de PDF) à vincent.lecomte@gov.cfwb.be sarah.bultez@cfwb.be daphne.paree@gov.cfwb.be selon les modèles figurant en annexe I (personnel enseignant) et II (personnel administratif).
1er mars 2017	Publication des appels au Moniteur Belge pour le personnel enseignant ³ et le personnel administratif ⁴
15 jours calendrier à dater de la publication au M.B	Durée de validité des appels
Au plus tard le 8 mars 2017	Transmission à l'Administration sous format électronique des listes de concordances des emplois déclarés vacants en 2017 avec ceux de 2016 (2015 si l'emploi n'a pas été déclaré vacant en 2016) : - pour le personnel administratif à nicolas.dewael@cfwb.be ; - pour le personnel enseignant à francois.tavier@cfwb.be .
Le 16 mars 2017 (date de la poste faisant foi)	Clôture du dépôt des candidatures
Au plus tard le 4 mai 2017	Envoi des listes « 1 » et « 2 » au Cabinet et aux établissements par voie électronique

¹ Article 99, al.3 du décret du 20 décembre 2001 fixant les règles spécifiques à l'Enseignement supérieur artistique organisé en Ecoles supérieures des Arts (organisation, financement, encadrement, statut des personnels, droits et devoirs des étudiants).

² Article 5, Décret du 20 juin 2008 relatif aux membres du personnel administratif des Hautes Ecoles, des Ecoles supérieures des Arts et des Instituts supérieurs d'Architecture organisés ou subventionnés par la Communauté française.

³ Article 100, al.1^{er} du décret du 20 décembre 2001 précité.

⁴ Article 5, al.3 du décret du 20 juin 2008 précité.

Au plus tard
le 20 juin 2017

Envoi au Gouvernement et à l'Administration, les propositions de désignation **sous forme de tableau** (voir modèle en annexe III et annexe IV) et d'une copie des procès-verbaux des Conseil de gestion pédagogique et commission(s) de recrutement de l'établissement faisant état de ces propositions :

- **par « mail » :**

à : sarah.bultez@cfwb.be
vincent.lecomte@gov.cfwb.be
cc : daphne.paree@gov.cfwb.be
christian.noiret@cfwb.be
nicolas.dewael@cfwb.be (pour le personnel administratif)
francois.tavier@cfwb.be (pour le personnel enseignant)

- **Sous format « papier » :** à l'Administration (un exemplaire) et au Cabinet du Vice-Président et Ministre de l'Enseignement supérieur, de la Recherche et des Médias (un exemplaire) aux adresses suivantes :

Ministère de la Communauté française Bd Léopold II, 44, Bureau 3E319 1080 Bruxelles Attn : Sarah BULTEZ	Cabinet du Vice-Président et Ministre de l'enseignement supérieur, de la Recherche et des Médias Avenue Louise, 65/9 1050 Ixelles Attn : Vincent LECOMTE
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Du 21 juin 2017 au 14
juillet 2017**

Décisions du Ministre.
L'Administration prépare les notifications aux candidats ainsi qu'un tableau de synthèse par établissement.
L'Administration notifie les décisions aux candidats et aux établissements.

Au plus tard le 13
septembre 2017

A partir de la notification de leur désignation, les candidats désignés adressent à l'Administration leur extrait de casier judiciaire, **modèle visé à l'article 596, al.2 du CIC.**

- ANNEXE II -
MODELE DE TABLEAU DES EMPLOIS VACANTS POUR LE PERSONNEL ADMINISTRATIF

Emploi n°	Nature de la charge – niveau	Descriptif de fonction	Lieu(x)	Volume de la charge
<p>La numérotation des emplois est conçue comme suit :</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1^{er} élément : PA (personnel administratif) • 2^{ème} élément : l'année (17) • 3^{ème} élément : le numéro l'établissement : <ul style="list-style-type: none"> ○ 7 : Conservatoire Royal de Bruxelles ○ 8 : Conservatoire Royal de Liège ○ 10 : La Cambre ○ 12 : INSAS ○ 13 : Arts² • 4^{ème} élément : le numéro de la fonction 	<p>Soit :</p> <ul style="list-style-type: none"> * Attaché – (1) * Adjoint administratif – (2+) * Agent administratif de niveau 2 – (2) * Agent administratif de niveau 3 – (3) 			<p>Soit :</p> <ul style="list-style-type: none"> * HC * 1/2

- ANNEXE III⁵ -

MODELE DE TABLEAU DES EMPLOIS VACANTS POUR LE PERSONNEL ENSEIGNANT

									Candidat proposé à la désignation					
Numéro d'emploi de l'appel publié au Moniteur belge le 1er mars 2017	Fonction	Domaine	Catégorie	Intitulé générique	spécialité	Volume	Diviseur	Lieu(x)	Civilité	Nom	Prénom	Matricule s'il échet ou numéro national	Rue + numéro (adresse)	Code postal + commune
									Soit - Monsieur - Madame					

⁵ Le tableau repris à l'annexe III est celui de l'annexe I auquel des colonnes ont été ajoutées (en bleu).

- ANNEXE IV ⁶-

MODELE DE TABLEAU DES EMPLOIS VACANTS POUR LE PERSONNEL ADMINISTRATIF

Numéro d'emploi de l'appel publié au Moniteur belge le 1er mars 2017	Nature de la charge – niveau	Lieu(x)	Volume de la charge	Candidat proposé à la désignation					
				Civilité	Nom	Prénom	Matricule s'il échet ou numéro national	Rue + numéro (adresse)	Code postal + commune
			Soit : * HC * 1/2	Soit - Monsieur - Madame					

⁶ Le tableau repris à l'annexe IV est celui de l'annexe II (à l'exception de la colonne « descriptif de fonction ») auquel des colonnes ont été ajoutées (en bleu).